



DIRECCION GENERAL ESCUELAS VOCACIONALES
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 Departamento de Compras

25 de Julio del 2022

Página 1 de 8

No. Solicitud: **196**Objeto de la compra: **SUMINISTRO DE OFICINA**Rubro: **SUMINISTRO DE OFICINA**

Planificada: Sí

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	44111804	2.3.3.2.01	RESMA DE PAPEL 8 1/2X11	UNIDAD	400	394,06	157.624,40
2	44111804	2.3.3.2.01	RESMA DE PAPEL 8 1/2X13	UNIDAD	50	442,50	22.125,00
3	60100000	2.3.9.2.02	LIBRO RECORD DE 300 PAG	UNIDAD	30	194,70	5.841,00
4	60100000	2.3.9.2.02	LIBRO RECORD DE 150 PAG	UNIDAD	50	171,10	8.555,00
						TOTAL	194,145.40

Observaciones: (MATERIALES GASTABLES)

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Carretera Mella KM 16 1/2, San Isidro.	400	27 de Julio del 2022
2	Carretera Mella KM 16 1/2, San Isidro.	50	27 de Julio del 2022
3	Carretera Mella KM 16 1/2, San Isidro.	30	27 de Julio del 2022
4	Carretera Mella KM 16 1/2, San Isidro.	50	27 de Julio del 2022


LIC. SAN FAMILIA DIAZ
Capitán Contador, ERD
Sub-Director de Compras, DIGEV.



Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino